ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4112.020.26.1.046 de 2025	
Nombre completo del contratista: KARINA MORALES DURANGO	
Documento de identificación: CC. 31322949	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA	
Organismo: Secretaría de Gobierno – Oficina de Comunicaciones	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO A TRAVÉS DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/ene/2025	Fecha terminación 30/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato:
Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 43.560.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 43.560.000	$ 5.445.000	$ 5.445.000	$ 32.670.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1069805899 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1069805899 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05/feb/2025 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO de 2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante este periodo la contratista realizó las siguientes actividades:

- Participó en reunión presencial como profesional designada para el apoyo a la supervisión de los contratistas a mi cargo, reunión citada por parte de la Secretaría de Gobierno, lo anterior con el fin de revisar el proceso llevado a cabo para la presentación de las cuentas por parte de los contratistas.
- Elaboró la base de contratistas que ingresan el mes de febrero de 2025 a la oficina de comunicaciones, el objetivo de dicha base es tener control del proceso contractual y posteriormente alimentar los formatos para el proceso de cuentas de cobro de los mismos.
- Realizó la creación de carpetas y el cargué en el drive, de los documentos presentados por los contratistas de la oficina de comunicaciones para el cobro de la cota 2 – febrero 2025.
- Creó las carpetas en el drive para los nuevos contratistas que ingresaron durante el mes de febrero de 2024 a la oficina de comunicaciones, carpetas en las cuales se cargara la documentación presentada para el cobro de las cuotas durante la ejecución del contrato.
- Entregó directrices a los contratistas de la oficina de comunicaciones para la presentación de las cuentas de cobro del mes de febrero, durante este mes se presento cobro de cuota dos (2) y cuota uno (1).
- Alimentó la base "EstructuraBDO", lo anterior con el fin de generar el proceso de automatización para la generación de los DS e Informes de Supervisión, para el cobro de las cuotas de los contratistas de la oficina de Comunicaciones.
- Realizó reuniones con los contratistas de la oficina de comunicaciones que conforman el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

equipo de revisión de cuentas, con el fin de entregar lineamientos y realizar revisión del proceso para el inicio de actividades por parte de los mismos.
- Creó el formulario REPORTE ACTIVIDADES INFORME SUPERVISION CUOTA 2 - FEBRERO 2025, lo anterior con el fin de recolectar la información de las actividades para el informe de supervisión y los datos de la planilla de seguridad social de cada uno de los contratistas de la oficina de Comunicaciones para el cobro de la cuota 2 y cuota 2 de los contratistas ingresados en el mes de febrero.
- Realizó la revisión final de cada una de las carpetas de los documentos para el cobro de cuota dos (2) y cuota uno (1) de los contratistas de la oficina de comunicaciones, lo anterior con el fin de dar VoBo a las mismas y proceder con la firma por parte mía y posterior cargué en el SAP por parte de la contratista encargada de esta actividad.
- Coordinó todo el proceso de presentación de cuentas de cobro por parte de los contratistas de comunicaciones, dicha coordinación incluye creación de proceso, direccionamiento del equipo de apoyo, revisión y validación de todas las etapas del mismo.
- Realizó la validación en el Secop, del estado contractual de los contratistas de la oficina de comunicaciones con ingreso en el mes de febrero de 2025.
- Realizó proceso de capacitación al contratista de la oficina de comunicaciones que realizará el apoyo a la supervisión del nuevo grupo de contratistas con ingreso en el mes de febrero de 2025.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No se reportan recomendaciones para este período

7. FIRMAS RESPONSABLES

JUAN MANUEL CAICEDO CARDONA
Nombre y firma del Supervisor

JHONNY LEANDRO SEGURA SILVA
Nombre y firma Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de febrero de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.